

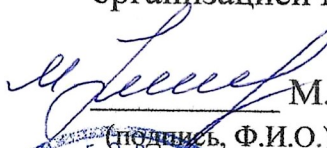
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 107»
(МБДОУ № 107)

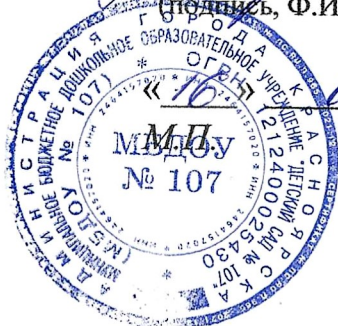
Красноярск, ул. Лесников, 29
ОКПО 57530427, ОГРН 1212400025430, ИНН/КПП 2464157020/246401001

Дополнительное соглашение
о внесении изменений в коллективный договор
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Детский сад № 107»
на 2025 - 2028 гг.

Регистрационный № 5498 от «14» марта 2025 года.

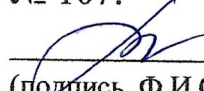
От работодателя
Заведующий образовательной
организацией МБДОУ № 107


М.Н. Пастухова
(подпись, Ф.И.О.)



«16» 04 20 25 г.

От работников
председатель первичной
профсоюзной организации МБДОУ
№ 107:


О.И. Левданская
(подпись, Ф.И.О.)

«16» 04 20 25 г.

Департамент экономической политики
и инвестиционного развития
администрации г. Красноярска

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Изменения и дополнения
к коллективному договору

№ 5498/1 от «16» 04 20 25 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 107» (МБДОУ № 107) в лице заведующего Пастуховой Марины Николаевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и первичная профсоюзная организация в лице председателя Левданской Оксаны Ивановны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, являющийся представителем «Работников» с другой стороны, на основании п. 1.11 Коллективного договора от «14» 03.2025 г. №5498, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В таблицу пункта 3.8. «К другим видам компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), относятся: «Положения об оплате труда работников МБДОУ № 107 (приложение № 8 к коллективному договору) внести следующие изменения:

1) дополнить строками следующего содержания:

«

—.	Педагогическим работникам при наличии квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" <****>	2500 рублей
----	--	-------------

».

2) Сноску под таблицей пункта дополнить строками следующего содержания:

«<****> Выплата при наличии квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" устанавливается педагогическим работникам на основе показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в учреждении должности, в соответствии с пунктами 50, 51 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196. На выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.»

2. Приложение № 7 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

П Л А Н
мероприятий по улучшению условий и охраны труда в МБДОУ № 107
на 2025 год

п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные лица	Предполагаемые расходы	Отметка о выполнении
1.	Изучение нормативно-технической и правовой документации, правил и норм по охране труда, ведение документации по ОТ. Обновление документации по ОТ	в течении года	Заведующий Ответственный по ОТ	-	
2.	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации	раз в квартал	Комиссия по проведению осмотра зданий и сооружений	-	
3.	Приобретение плакатов, стендов по охране труда, оказанию первой медицинской помощи пострадавшим. Обновление информации на стендах	в течении года	Ответственный по ОТ	5,0	
4.	Организация обучения ответственных лиц по ОТ, ПБ	по отдельному графику	Заведующий Ответственный по ОТ	9,0	
5.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном	ежегодно, согласно графику, в соответствии с утвержденным списком.	Заведующий Ответственный по ОТ	202,0	

	порядке				
7.	Комплектование аптек первой медицинской помощи	Ежегодно, в течении всего периода	Ответственный по ОТ		
8.	Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников	по отдельному графику	Ответственный по ОТ	34,1	
9.	Обеспечение работников питьевой водой	в течении года	Шеф-повар	-	
9.	Разработка и утверждение положений и инструкций, согласование с первичной профсоюзной организацией	по мере изменения	Ответственный по ОТ	-	
10.	Проведение вводного, первичного инструктажа и инструктажа на рабочем месте по охране труда	при приеме на работу, февраль, август	Ответственный по ОТ	-	
11.	Разработка программ инструктажей по ОТ(согласование с ППО)	по мере изменения	Ответственный за ОТ	-	
12.	Проведение специальной оценки условий труда, уровней оценки профессиональных рисков	по мере необходимости	Заведующий Ответственный за ОТ	-	
13.	Подготовка пакета документов на финансовое обеспечение принудительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников для предоставления в	До 1 августа	Ответственный за ОТ	-	

	Социальный фонд России				
4.	Косметический ремонт во всех группах и помещениях	ежегодно	Заведующий Ответственный за ОТ	гарантийный срок	
5.	Косметический ремонт МАФОВ на территории доу	июль-август, по мере необходимости	Заведующий Ответственный за ОТ	гарантийный срок	
6.	Надзор за исправностью оборудования	ежемесячно, по мере необходимости	Заведующий Ответственный за ОТ	-	
7.	Осуществление периодической проверки состояния ручного, электроинструмента оборудования для установления его пригодности к эксплуатации	не реже одного раза в 6 месяцев (март, сентябрь)	Ответственный за ОТ	-	
8.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами	по мере необходимости	Заведующий Ответственный за ОТ	гарантийный срок	
9.	Проверка пожарной сигнализации, ее техническое обслуживание	ежемесячно, по мере необходимости	Заведующий Ответственный за ОТ	60,0	
10.	Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствие безопасной эксплуатации	ежегодно	Заведующий Ответственный за ОТ	32,7	
11.	Приобретение(замена) первичных средств пожаротушения	по мере необходимости в течении года	Заведующий Ответственный по ОТ	4,7	

	Организация обучения работников мерам обеспечения пожарной безопасности, проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала	2 раза в год январь, июль	Заведующий Ответственный по ОТ	-
	Проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий	ежемесячно	Заведующий Ответственный по ОТ	20,4
4.	Обработка территории от клеща	апрель	Заведующий Ответственный по ОТ	7,8
5.	Приобретение дезинфицирующих и моющих средств	По мере необходимости	Заведующий Ответственный по ОТ	150,0
6.	Обеспечение уборочным инвентарем: перчатки, метла, лопаты, швабры, тряпки	ежемесячно, по мере необходимости	Заведующий Ответственный по ОТ	20,0
аг.	Обеспечение работников специальной одеждой в соответствии с отраслевыми нормами, СИЗ	ежегодно	Заведующий Ответственный по ОТ	20,0
28.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	по необходимости	Заведующий Зам. зав. по ВМР, инструктор по физической культуры	-
29.	Обеспечение льготными путевками на санитарно-	В течении года	Профсоюзная	-

курортное лечение работников		организация		
Составление графика отпусков	декабрь	Заведующий Делопроизводитель	-	
Подготовка к участию в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда, организация выставок по охране труда	январь-апрель	Заведующий, ответственный за ОТ	-	
2. Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	по необходимости	Заведующий Инструктор по физической культуры	2,0	

3. Настоящие изменения применяются к правоотношениям, действующим с 09.04.2025 года.

Прошнуровано и
пронумеровано
Заведующий МБДОУ № 107
М. И. Пастухова

